

# OPERA PIA ASILI SCUOLE MATERNE - VICENZA

Via Carlo Goldoni, 41  
36100 Vicenza

Prot. 484

Vicenza, 31.07.2023

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI

PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE  
A 25 ORE SETTIMANALI DI NR. 01 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
CONTABILE – PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
– AREA ISTRUTTORI DEL VIGENTE CCNL FUNZIONI LOCALI

---

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:  
ORE 12.00 DEL 17 AGOSTO 2023**

In esecuzione all'Ordinanza Presidenziale n. 29 del 31.07.2023 dell'Opera Pia Asili Scuole Materne di Vicenza, è indetta selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale di nr. 01 Istruttore Amministrativo Contabile – profilo professionale istruttore amministrativo - Area Istruttori del vigente CCNL Funzioni Locali.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni nonché per lo svolgimento delle relative procedure.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 165/2001 e dal D. Lgs. 198/2006.

### **Art. 1 - PROFILO PROFESSIONALE**

L'Istruttore Amministrativo cura l'espletamento di attività che comportano l'uso complesso ed integrato di dati per l'espletamento di prestazioni lavorative di natura tecnica, amministrativa e contabile.

Tale attività può comportare il coordinamento di addetti a qualifiche inferiori e l'utilizzo di mezzi informatici.

Nell'ambito delle istruzioni di massima e delle norme e procedure fissate dall'Amministrazione gestisce in autonomia gli adempimenti propri del suo incarico.

Può essere delegato dai diretti superiori alla trattazione preventiva di taluni incarichi dei quali risponde per la corretta esecuzione.

Nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori. E' richiesto l'utilizzo in autonomia del programma di contabilità CBA, competenze in materia di PCC, PagoPA, MyPay e MyPivot.

### **Art. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico che sarà attribuito corrisponde allo stipendio annuo iniziale previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali. Saranno inoltre corrisposte la tredicesima mensilità ed altre eventuali indennità se e in quanto spettanti per legge.

### Art. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti generali per l'ammissione alle prove di selezione, da possedere entro la scadenza del bando, sono i seguenti:

- **Titolo di studio:** Diploma di Ragioneria, Analista Contabile o equiparati (devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equiparazione), di durata quinquennale;
- **Servizio:** possesso di **specificata esperienza, almeno biennale** in Enti pubblici;
- **Cittadinanza italiana:** tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174  
Sarà cura della Commissione valutare la perfetta conoscenza della lingua italiana.
- **Età:** i candidati dovranno aver compiuto il 18° anno d'età;
- **Pieno godimento dei diritti civili e politici:** non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- **Mancanza di condanne penali o di procedimenti penali in corso** e per i quali ai sensi delle vigenti disposizioni di legge non sia possibile procedere all'incarico;
- **Assenza di destituzioni e/o dispensa dall'impiego** presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;
- **Idoneità fisica** allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione dal presente bando;

### Art. 4 -MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta unicamente a pena d'esclusione secondo il "Modello di Domanda" che viene allegato al Bando di Selezione, dovrà pervenire alla Segreteria entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 17 agosto 2023**. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza, **a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale**.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata alla **Segreteria dell'Opera Pia Asili Scuole Materne** – Via Goldoni, 41 – 36100 VICENZA – a mezzo raccomandata a.r. o tramite PEC al seguente indirizzo: [operapia.asili@legalmail.it](mailto:operapia.asili@legalmail.it);

**Non è prevista la consegna a mano**

La busta contenente la domanda d'ammissione dovrà riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Domanda per Selezione Pubblica per l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale di nr. 01 Istruttore Amministrativo Contabile" in alto a sinistra.

La domanda inviata tramite PEC dovrà pervenire entro la scadenza del presente bando; dovrà riportare, nell'oggetto della mail, l'indicazione: "Domanda per Selezione Pubblica per l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale di nr. 01 Istruttore Amministrativo Contabile". La domanda come tutti i titoli allegati, compresi quelli che il candidato vorrà produrre per dimostrare la propria preparazione professionale, dovranno essere in formato.pdf.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata

Non saranno accettati documenti presentati dopo la consegna e/o spedizione della domanda di partecipazione e comunque non oltre la data di scadenza del presente avviso.

### **Art. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Gli aspiranti dovranno allegare, per tanto, quanto segue:

1. domanda di selezione pubblica, datata e firmata per esteso;
2. curriculum vitae aggiornato, datato e firmato;
3. i titoli di accesso richiesti dal presente bando in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati a norma degli artt. 38 e seguenti del D.P.R. 445/2000;
4. I documenti in copia che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza e/o preferenze, così come previsto dal D.P.R. 693/96;
5. ricevuta o copia di versamento della tassa di selezione fissata in **Euro 10.00**, non rimborsabili, da effettuarsi a mezzo bonifico bancario a favore di “Opera Pia Asili Scuole Materne – Vicenza”, sul conto di Tesoreria presso la Banca Intesa San Paolo, Via Btg. Framarin, 20 – Vicenza - alle seguenti coordinate:  
IBAN: IT 72 K 03069 11890 100000046003 oppure allo sportello in contanti presso qualsiasi agenzia della Banca Intesa San Paolo.
6. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
7. elenco, in carta semplice, dei documenti presentati, datato e firmato dal concorrente.

### **Art. 6 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

L'esclusione dalla selezione ha luogo per le seguenti motivazioni:

- omessa indicazioni di cognome e nome, residenza o domicilio.
- omessa firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.
- domanda di ammissione pervenuta fuori termine.
- assenza dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti dell'Opera Pia Asili Scuole Materne – Vicenza.

### **Art. 7 – MODALITA' RELATIVE ALLA SELEZIONE**

La presente procedura selettiva avviene per titoli. La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata sulla base della sommatoria della valutazione dei titoli vari:

- Titoli di studio
- Titoli di servizio
- Curriculum formativo e professionale

## VALUTAZIONE DEI TITOLI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A) Nella valutazione dei titoli non si terrà conto del titolo di studio che costituisce requisito di ammissione alla procedura selettiva.

I punti TOTALI attribuibili vengono così distribuiti:

B) Titoli di studio e professionali oltre a quello previsto dal bando per l'ammissione:

- Diploma di laurea conseguito con il vecchio ordinamento (DL), Laurea specialistica (LS-comprendiva di Laurea triennale), attinente al profilo professionale del posto in oggetto di selezione  
punti 3
- Laurea di durata triennale (L) attinente al profilo professionale del posto in oggetto di selezione  
punti 2
- Diploma di laurea conseguito con il vecchio ordinamento (DL), Laurea specialistica (LS – comprendiva di Laurea triennale), non attinente al profilo professionale oggetto di selezione  
punti 1
- Laurea di durata triennale (L) non attinente al profilo professionale del posto oggetto di selezione  
punti 0,5

C) Titoli di servizio

- Servizio prestato con contratto a tempo determinato o indeterminato presso enti pubblici (anche tramite agenzie interinali) **negli ultimi 5 anni:**
  - Per ogni anno di servizio  
punti 2
  - Per ogni mese o frazione pari o superiore a quindici giorni  
punti 0,15

D) Curriculum Vitae

- Professionale e formativo  
punti 3

Il servizio svolto a part-time viene valutato senza riduzione rispetto al tempo intero.

### Art. 8 – GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata sulla base della valutazione sommativa dei titoli, servizi e curriculum vite, come da bando specificato e pubblicata all'albo dell'Ente.

La graduatoria degli idonei, formulata sulla base della somma dei punteggi assegnati ai titoli, rimarrà efficace per un termine di 3 anni dalla data della sua pubblicazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 91 del D. Lgs. 267/2000 e 35 del D. Lgs. 165/2001; inoltre sarà pubblicata all'albo dell'Ente secondo le indicazioni di legge.

### Art. 9 – ASSUNZIONE

L'amministrazione, prima di procedere all'assunzione, inviterà gli interessati utilmente collocati in graduatoria ad accettare il posto e a presentare entro il termine che verrà assegnato, sotto pena di decadenza, i documenti utili per le pratiche di assunzione ed eventualmente altri documenti atti a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti compresi quelli per cui, in sede di domanda di ammissione alla selezione, sia stata presentata una dichiarazione sostitutiva.

I candidati assunti dovranno stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro contenente gli elementi di cui al d.lgs. n.152 del 26.05.96 (direttiva 91/533/CEE).

Il candidato che, dopo l'assunzione, non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'amministrazione decade dall'assunzione.

## Art. 10 – VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, si intendono qui riportati ed accettate da tutti i concorrenti, tutte le disposizioni regolamentari emanate dall'Opera Pia Asili Scuole Materne di Vicenza.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente Matteo Noventa.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria dell'Ente in via C. Goldoni, 41 – 36100 Vicenza – tel. 0444/924750.

Il bando in versione integrale e il modello di domanda sono disponibili sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo [www.ipab.scuolafiorasi.it](http://www.ipab.scuolafiorasi.it) amministrazione – gare e concorsi – selezioni e concorsi.

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMAZIONE DI CUI AL REGOLAMENTO UE 679/2016

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall'Opera Pia Asili Scuole Materne al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte dell'Opera Pia Asili Scuole Materne secondo le finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- a. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- c. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (art. 9 GDPR);
- d. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- e. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando e di svolgere la procedura selettiva;
- f. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell'Opera Pia Asili Scuole Materne, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;
- g. i dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno;
- h. il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
- i. il titolare del trattamento dei dati è l'Opera Pia Asili Scuole Materne, con sede in Via Carlo Goldoni, 41 – 36100 Vicenza, tel. 0444/924750, e-mail [opasm@inwind.it](mailto:opasm@inwind.it), PEC [operapia.asili@legalmail.it](mailto:operapia.asili@legalmail.it), nella figura del Suo legale rappresentante pro tempore.
- l. il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è Robyone, tel 049/0998416, e-mail [dpo@robyone.net](mailto:dpo@robyone.net), PEC [dpo.robyone@ronepec.it](mailto:dpo.robyone@ronepec.it).

Vicenza, 31 luglio 2023



Il Direttore  
Matteo Noventa

# OPERA PIA ASILI SCUOLE MATERNE - VICENZA

Via Carlo Goldoni, 41  
36100 Vicenza

Preg. mo Sig. Presidente  
Opera Pia Asili Scuole Materne  
Via C. Goldoni, 41  
36100 Vicenza

## Bando di selezione pubblica per titoli

per l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale a 25 ore settimanali di nr. 01 Istruttore Amministrativo Contabile - profilo professionale istruttore amministrativo - Area Istruttori del vigente CCNL Funzioni Locali.

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ Cod .Fiscale \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) CAP \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

di essere ammess\_ a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale a 25 ore settimanali di nr. 01 Istruttore Amministrativo Contabile Contabile – profilo professionale istruttore amministrativo - Area Istruttori del vigente CCNL Funzioni Locali, indetta con Ordinanza Presidenziale n. 29 in data 31 .07. 2023.

All'uopo, sotto la mia personale responsabilità,

### DICHIARA

- di essere: celibe  nubile  coniugat\_  liber\_  vedov\_ ;
- di essere cittadin\_ \_\_\_\_\_ ;
- godere dei diritti civili;
- di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

<i><b>Titolo di studio</b></i>	<i><b>Istituto</b></i>	<i><b>Durata anni</b></i>	<i><b>Data conseguimento</b></i>	<i><b>Votazione</b></i>

<i>Titolo di studio</i>	<i>Istituto</i>	<i>Durata anni</i>	<i>Data conseguimento</i>	<i>Votazione</i>

- di aver prestato i seguenti anni di servizio:

<i>Dal gg.mm.aa.</i>	<i>Al gg.mm.aa.</i>	<i>Ente</i>

- di essere in possesso dei seguenti altri titoli valutabili:

---



---

- di non aver precedenti né pendenze penali  
oppure
- di avere i seguenti procedimenti e/o pendenze penali:

---

- di non essere stat\_ destituit\_ né dispensat\_ da impieghi presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stat\_ dichiarat\_ decadut\_ da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- di essere in possesso della idoneità fisica all'impiego richiesto ed essere esente da infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.);
- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- di autorizzare, l'Opera Pia, ai sensi del GDPR Reg. UE 679/2016 e al D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda, esclusivamente ai fini della selezione e, in caso di incarico, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
- di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dal bando;

- Il/La sottoscritt\_ desidera che ogni comunicazione relativa alla presente selezione gli/le venga inviata al seguente indirizzo:

Via _____ n. _____;
Località _____ C.A.P. _____ (prov. _____);

- **di allegare il curriculum vitae;**

Il/La sottoscritt\_ , consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, è a conoscenza che l'Opera Pia Asili Scuole Materne di Vicenza potrà verificare la veridicità e l'autenticità di quanto sopra dichiarato.

(firma per esteso e leggibile) \_\_\_\_\_

Vicenza, li \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a, informato a norma del GDPR Reg. UE 679/2016 e dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 che i dati forniti sono utilizzati per gli adempimenti relativi alla procedura concorsuale di cui alla presente istanza, presta il proprio consenso al trattamento dei dati; per l'esercizio dei propri diritti potrà rivolgermi all'ufficio Segreteria dell'Ente.

Vicenza, li \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

---

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

1. La domanda deve essere compilata in ogni sua parte, in forma chiara e leggibile, senza correzioni o abrasioni (cancellando la parte che non interessa).
2. I titoli dichiarati non vengono necessariamente valutati; non verranno comunque valutati i titoli indicati in modo insufficiente (ad esempio titoli di servizio privi della data di inizio e fine lavoro o privi di chiara indicazione della qualifica).
3. Alla domanda deve essere allegata la ricevuta di versamento della tassa concorso.
4. Le domande devono pervenire via PEC o a mezzo raccomandata entro le ore 12 del giorno 17 agosto 2023 indipendentemente dal mezzo di inoltro.  
Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.  
Non è prevista la consegna a mano.
5. Si ricorda ai Sigg. concorrenti che la legge commina gravi sanzioni a chi dichiara il falso alla Pubblica Amministrazione con lo scopo di ottenere indebiti benefici. In caso di dichiarazioni false o non più corrispondenti al vero, l'Amministrazione può decidere di non dar luogo alla stipulazione dell'incarico, qualora chi effettua la dichiarazione sia utilmente collocato in graduatoria.